

公益財団法人 日本教育公務員弘済会奈良支部 教育文化事業

2023年度 奈良教弘文庫助成 募集要項

概要 主催	事業 概要	奈良県内の学校園において、子どもたちの読書活動等を進める特色ある取組に対し、教育図書購入費の助成を行います。		
	主催	公益財団法人 日本教育公務員弘済会 奈良支部		
趣旨 対象	趣旨	教育図書購入費の助成を通して、学校園の読書活動推進を支援し、子どもたちの心をより豊かに育む教育の向上に寄与します。		
	助成対象 (申請条件)	◎ 「奈良教弘の趣旨(目的・事業)」 ・目的: 「奈良県教育の振興」と「教職員とご家族の福祉の向上」 ・事業: 「教育振興事業」「福祉事業」「共済事業(提携保険)」 奈良教弘の使命は、日本の教育の振興に寄与、貢献することです。その使命を果たすために、当会は互助の精神を基盤とした「教弘保険」の契約者配当金を財源として教育振興事業及び教育に携わる皆様の福祉向上のさらなる拡充を図ります。奨学金の貸与・給付、学校研修・研究への助成及び資質向上を目指す教職員の皆様への支援は「青少年の健全な育成」に資するものです。その観点に立ち、当会は「最終受益者は子どもたちである」ことを前提として明日を担う子どもたちのために各種の事業を行っています。		
		上記の「奈良教弘の趣旨(目的と事業)」に賛同する奈良県内の下記学校園 ・幼稚園・認定こども園・小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・中等教育学校・特別支援学校 ・高等学校の定時制、通信制は、全日制とは分けてそれぞれ申請できます。中学校における二部(夜間学級)も同じです。また、施設(図書施設)が分離している義務教育学校、小中学校、高等学校等も、それぞれ分けて申請できます。 ◎ 助成決定後、奈良教弘の事業説明会を行います。		
		助成対象 (費目)	子どもたちの読書活動推進につながる教育図書購入費にご活用ください。 問題集やテキスト等の教材図書や辞書、DVD、または図書カード等の金券類に充てることはできません。 ※図鑑については、対象になります。(但し、読書活動の推進につながるもの)	
		助成額	1 校園につき5万円、総額700 万円	
	校園数	140校園		
申請	申請 期間	2023年6月1日(木)~6月30日(金)【郵送必着】 ※6月1日(木)より仮申請・本申請とも、受付を開始します。なお、郵送は6月30日(金)必着です。		
	申請 方法	【Web 仮申請】「Web 申請する」ボタンから、様式1(申請書)フォームに必要事項を入力し、仮申請をする。 【郵送 本申請】Web 申請で作成した様式1(申請書)を印刷し、公印を押印の上、奈良教弘へ郵送する。		
スケジュール		2023年7月頃 2023年7月11日(火) 2023年月8月~ 2023年12月15日(金)【締切】	選考を行います。 助成決定校園を、支部ホームページに掲載します。 目録贈呈式・事業説明会実施後、助成金を入金します。 成果報告書等を提出。	
選考	方法	日教弘奈良支部教育振興事業選考委員会による選考後、幹事会の議を経て支部長が決定します。 なお、採否の理由についての問い合わせには回答しません。 ① 事業の公益性……申請事業が十分な公益性・社会性を有したものであるか。 ② 事業の適正性……申請事業が、助成の趣旨と合致しているか ③ 事業の必要性……課題、ニーズを的確に把握しているか。 ④ 事業の実現性……申請事業の実施方法は適切で、実現可能な計画が立てられているか。 以上の4点を基準に、昨年度までにおける申請・助成の有無等を考慮の上、助成を決定します。		

	決定通知	7月11日(火)、 <u>「2023年度奈良教弘文庫助成校園一覧」のホームページ掲載</u> をもって助成決定通知に代えさせていただきます。(各学校園への個々のご案内は行いません。)
助成	助成対象 学校園の 義務等	① 申請書の内容に従って助成金を使用します。また、使用する際には必ず領収書(コピー可)を取り、取組後、成果報告書と併せて提出します。 ② 成果報告書を期限内に提出します。なお、提出された報告書・資料等は、当支部が公表できるものとします。
	助成方法	● 学校園を訪問し、目録贈呈式と奈良教弘の事業説明会を行います。(日程調整及び実施に協力ください。) ● 説明会当日、様式3(口座報告書)を提出ください。 ● 説明会后、助成金を学校専用の口座に振り込みます。(個人口座は認められません) ● 助成金受領後、様式4(受領書)を奈良教弘まで郵送してください。
	目録 贈呈式 事業 説明会	● 2023年度学校教育研究助成にて、すでに目録贈呈式・事業説明会を終えた学校園については、目録をお届けしますので、その際に様式3(口座報告書)を提出ください。その後、助成金を学校の専用口座に振り込みます。それ以外の学校園については、目録贈呈式および事業説明会を行いますので、贈呈校園は、様式2(贈呈式等希望日時報告書)に必ず第3希望まで記入の上、e-mailで送信してください。 ● 先着順に日時を決定し、8月1日(火)～10月31日(火)の間に目録贈呈式・事業説明会を実施します。なお、水曜日は希望が集中するためご希望に添えない場合があります。 ● 目録贈呈式並びに事業説明会は、全教職員が集う場でさせていただきます。時間は15分以内。 ● 朝の会、中休み、昼休み等は避けてください
報告	提出物	2023年12月15日(金)までに、次の電子媒体と紙媒体を送ってください。 【e-mail】 様式5(成果報告書)・様式6(購入図書一覧)を e-mail で送信する。成果報告書には、活動の様子を記入するとともに、購入図書と活用の様子が分かる写真を貼り付ける。(写真は別途データを添付しても可) 【郵 送】 様式5(成果報告書)・様式6(購入図書一覧)・様式7(領収書原本綴)を奈良教弘へ郵送する。 ※ 活動の様子や写真等については、奈良教弘ホームページに掲載することに同意の上、送信してください。
	注意点と管理	● 助成金は、全額使い切ってください。領収書は、複数枚に分かれても問題ありませんが、以下の対応をお願いします。 ● 助成金の繰り越しは認められません。 ● 合計5万円以上の領収書が必要です。5万円超過した場合でも、追加助成はありません。 ● インターネットのショッピングサイトでの購入や、古本の購入も可能です。但し、学校園宛の領収書が発行可能かを注文前にご確認ください。<u>レシートは不可</u>です。 ● 助成金での購入図書には、「奈良教弘文庫シール」を貼り、活用してください。
	個人情報の取扱	個人情報の取り扱いについては、日教弘ホームページをご覧ください。
	問い合わせ先 送付先	〒630-8012 奈良市二条大路南1丁目2番11号第2松岡ビル7F 公益財団法人 日本教育公務員弘済会奈良支部 TEL 0742-35-3301 FAX 0742-35-3302 E-mail kyouikushinkou@narakyoko.com ホームページ https://www.narakyoko.com