

**公益財団法人 日本教育公務員弘済会 教育研究助成事業
2024年度 奈良支部 教育研究団体助成 募集要項**

| | | |
|---------------|-------|---|
| 概要 主催 | 事業概要 | 奈良県内の教育現場で活動している教育研究団体等が学校教育の有益な研究活動に助成し、教育研究団体の活動を支援します。 |
| | 主催 | 公益財団法人 日本教育公務員弘済会奈良支部 |
| 趣旨 ・ 対象 | 趣旨 | 奈良県内の教育現場で活動している、幼・小・中・高・特別支援学校等の教育に関わる研究団体等が、教育の向上発展に寄与する有益な研究活動等を積極的に進めることに対し、支援します。 |
| | 助成対象 | <p>奈良教弘の趣旨(目的と事業)に賛同する公立学校・園等の代表で組織された教育研究団体であって、奈良県教育の振興に寄与することを目的としていること。</p> <div style="border: 1px solid black; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">奈良教弘の趣旨</p> <p style="text-align: center;">目的：「奈良県教育の振興」と「教職員とご家族の福祉向上」</p> <p style="text-align: center;">事業：「教育振興事業」「福祉事業」「共済事業(提携保険事業)」</p> </div> <p>① 応募団体が計画の推進に責任を持ち、助成金の管理及び報告を行うことを条件とします。</p> <p>② 2024年度、1年間で完了する研究活動とします。</p> |
| | 助成対象外 | <p>① 営利目的または営利につながる可能性の大きい団体</p> <p>② 他の機関からの委託によって教育研究を進めている団体</p> <p>③ すでに研究活動が終了しているもの</p> <p>④ 自己の財源によって十分に研究活動ができる団体</p> |
| 申請 | 申請方法 | <p>奈良教弘ホームページでWeb申請書に、必要事項を全て記入の上、送信しプリントアウトして、紙媒体の申請書に押印し、「総会等日程」、「役員名簿」、「2023年度予算書」、「申請内容チェックシート」等の必要書類を添えて奈良教弘へ郵送します。</p> <p>※「総会日程」「役員名簿」等が未定の場合は、その旨をそれぞれの用紙に記入し、「申請書」と一緒に郵送します。</p> |
| | 申請期間 | 2024年3月1日(金)～4月1日(月) |
| | 助成金額 | <p>教育研究団体の申請書を審査し、予算の範囲内で決定します。</p> <p>※助成総額140万円以内</p> <p>※「旅費・備品購入費」「汎用性のある機器(パソコン等)の購入費」「組織等の一般管理費(懇親会の飲食費等)」は対象外です。</p> |
| 選考 | 選考方法 | <p>① 日教弘奈良支部教育振興事業選考委員会(以下、選考委員会という)による選考後、奈良支部幹事会の議を経て支部長が決定します。</p> <p>② 助成の採否を文書で各申請団体に通知します。</p> |

| | | |
|---------------|---------|---|
| 選考 | 選考基準 | <p>① 事業の公益性・社会性…申請事業が十分な公益性・社会性を有したものであるか。</p> <p>② 事業の適正性……………申請事業が助成の趣旨と合致しているか。</p> <p>③ 事業の必要性……………課題、ニーズを的確に把握しているか。</p> <p>④ 事業の実現性……………申請事業の実施方法は適切で、実現可能な計画が立てられているか。</p> <p>以上の4点を基準に、昨年度における申請・助成の有無等を考慮の上、助成を決定します。</p> |
| 日程 | 日程 | <p>・選考委員会・幹事会で採否を決定し結果を通知 2024年4月中旬</p> <p>・各研究団体の総会等で、事業説明会を実施 2024年4月下旬以降</p> <p>・成果報告書の提出締切 2025年1月末日</p> |
| 助成 | 方法 | <p>① 奈良支部役員が、教育研究団体の総会等の場に赴き、当該団体に助成金目録を贈呈いたします。助成金は、贈呈式・事業説明会終了後、各団体専用の口座へ振り込みます。</p> <p>② 贈呈式当日、「助成金口座報告書」を提出してください。</p> <p>③ 助成金の入金確認後、「受領書」を奈良教弘まで郵送してください。</p> |
| 報告 | 研究成果の報告 | <p>奈良教弘ホームページで「2024年度様式」をダウンロードし、「成果報告書」に必要事項を記入・押印し「会計報告」「領収書原本」等をそろえて、奈良教弘へ郵送。</p> <p>提出期限は、2025年1月末日</p> <p>成果報告書・資料等は当支部が公表できるものとします。</p> |
| 個人情報の取扱について | | <p>個人情報の取り扱いについては日教弘ホームページをご覧ください。</p> |
| 問い合わせ先 送付先 | | <p>〒630-8012 奈良市二条大路南1丁目2番11号第2松岡ビル7F 公益財団法人 日本教育公務員弘済会奈良支部</p> <p>TEL 0742-35-3301 FAX 0742-35-3302 E-mail tatsumi@narakyoko.com ホームページ https://www.narakyoko.com</p> |